



## CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA  
DI N. 20 (VENTI) POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, AREA FUNZIONARI  
ED ELEVATA QUALIFICAZIONE - PROFILO PROFESSIONALE ASSISTENTE  
SOCIALE, C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI.**

### IL DIRETTORE DEL CONSORZIO

**In esecuzione** della deliberazione del CdA n. 14 del 05/04/2024 di approvazione del Piano Integrato di attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024- 2026, Sezione 3.3. Piano triennale del fabbisogno del personale;

**Dato atto che** è stata regolarmente effettuata e definita la comunicazione prevista dall'articolo 34-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165;

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi);

**Visto** il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)* » e, in particolare, l'articolo 3, comma 6, che prevede, entro il 31 dicembre 2022, l'aggiornamento delle disposizioni del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nel rispetto delle misure introdotte dal medesimo articolo 3 e nel rispetto dei principi e criteri direttivi ivi stabiliti;

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica del 16.06.2023, n. 82 (Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi);

**Visto** il D.lgs. 30.3.2001, n.165 e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il D.lgs. 11.4.2006, n.198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

**Visto** il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;



## CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con D. Lgs 18.8.2000, n. 267;

**Visto** il D.Lgs 66/2010 e ss.mm.;

### RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e tempo pieno per 36 ore settimanali, di n. 20 posti di Assistente Sociale - Area Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria D) del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Ai sensi della Legge 10.04.1991, n.125 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del D. Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss. mm. e ii..

La graduatoria ha validità di due anni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio e salvo eventuali proroghe disposte normativamente. L'Amministrazione del Consorzio si riserva di utilizzare la predetta graduatoria anche per ulteriori posti che si renderanno vacanti o per assunzioni di personale a tempo determinato, di pari categoria e profilo professionale, anche a tempo parziale. La graduatoria potrà essere utilizzata da altre pubbliche amministrazioni, per l'instaurazione dei rapporti di lavoro con i soggetti utilmente collocati, durante il periodo di validità della stessa, con le modalità previste dalla vigente normativa. Non è operante la riserva prevista per il collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui alla Legge n. 68 del 13/3/1999.

### Art. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale che ricoprirà il posto messo a concorso sarà attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per l'Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni locali, come di seguito indicato:

- a) stipendio lordo annuo Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni;
- b) indennità di comparto secondo la vigente disposizioni contrattuali;
- c) indennità di vacanza contrattuale;



## CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

- d) tredicesima mensilità;
- e) assegno per il nucleo familiare nella misura prevista dalla legge, se dovuto.

Gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali in base alle norme vigenti.

### **Art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

I **requisiti generali** richiesti per partecipare alla selezione, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, sono:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei seguenti requisiti:
  - 1. del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
  - 2. di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - 3. del godimento dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza per i candidati degli Stati membri dell'Unione Europea.
- b) compimento del 18° anno di età;
- c) idoneità psicofisico/attitudinale relativa alle mansioni inerenti la posizione lavorativa da ricoprire
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- h) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- i) Essere in possesso della patente di guida categoria "B" in corso di validità;

### **I Requisiti specifici**



## **CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI**

### **DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA**

- 1) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - a) diploma di laurea ante D.M. 509/1999 in Servizio Sociale;
  - b) laurea magistrale in Servizio Sociale (classe LM-87) o lauree specialistiche o magistrali del D.M. 509/1999 e del D.M 270/2004 equiparate ai sensi del Decreto interministeriale del 9/7/2009 a quella di cui al punto a;
  - c) lauree triennali: classe 06 Scienze del Servizio Sociale (DM 509/1999) e classe L-39 Servizio Sociale;
  - d) diplomi delle scuole dirette a fini speciali ex DPR 162/1982 equiparati ai sensi del Decreto Interministeriale 11/11/2011 alle lauree triennali;
  - e) diplomi universitari ex legge n. 341/1990, equiparati ai sensi del decreto interministeriale 11/11/2011 alle lauree triennali di cui al punto c.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

2) Iscrizione albo professionale degli Assistenti Sociali, sezione A o B, istituito ai sensi della Legge n.84/1993 e del Decreto Ministeriale n. 155/1998 e successive modifiche e integrazioni;

3) Conoscenza della lingua straniera inglese

4) Conoscenza ed uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel).

Il difetto anche di uno solo dei requisiti sopra descritti, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione e all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro, comporta la non ammissione alla selezione e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. Non possono comunque accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, quando sia accertato che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I candidati possono essere ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con



## CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, ovvero per mancata comunicazione degli stessi.

### **Art. 3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione dovrà essere presentata esclusivamente tramite piattaforma di Reclutamento InPA - <https://www.inpa.gov.it/> E' prevista la possibilità per il candidato di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del presente bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo. Le dichiarazioni rese dal candidato avranno valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in ordine alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dagli accertamenti effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, verrà disposta l'esclusione del dichiarante dalla presente procedura. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. **La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire pena di esclusione, entro e non oltre trenta (30) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione sul Portale InPA.**

Non sarà presa in esame nessuna domanda presentata in forma diversa da quella prevista dal presente articolo. Il Consorzio non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dal Consorzio in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale.

**La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica del portale InPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), attraverso i seguenti passaggi:**

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE e CNS;



## CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae. Il curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione;
- c) compilazione di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando (compreso il pagamento della tassa di partecipazione);
- d) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

### Allegati alla domanda:

- Alla domanda **dovrà essere obbligatoriamente allegata la ricevuta della tassa di concorso di € 10,33** da versarsi mediante il sistema di pagamento PagoPA al seguente link:

<https://secure.pmpay.it/pmPortal/PA392/home/noreg?codCompany=PA392&dispatch=inserimento&codServizio=1T&causaleBloccata=false&codFiscaleBloccato=false&montAsStringBloccato=false>

La tassa in questione non è rimborsabile in alcun caso.

Il versamento dovrà essere effettuato entro e non oltre la data di presentazione della domanda. Il mancato versamento della tassa di concorso comporta l'esclusione dallo stesso.

Per coloro che hanno presentato domanda al concorso di cui al bando pubblicato nella G.U. N. 14 del 21/02/2023 - 4<sup>a</sup> serie speciale Concorsi, il pagamento non è dovuto, ma, **obbligatoriamente**, la ricevuta dell'avvenuto pagamento, dovrà essere allegata nella sezione presente sul portale INPA, a pena di esclusione.

### Altri possibili allegati:

- decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero ovvero dichiarazione di aver attivato la procedura di emanazione del decreto di equivalenza di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero).
- eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità e/o di DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla



## CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova concorsuale, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento.

- eventuale documentazione attestante lo stato di gravidanza o allattamento.
- Autocertificazione dell'eventuale titolarità del diritto di soggiorno oppure lo status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria.

### **Art. 4 CONTENUTO DELLA DOMANDA**

1. Il candidato dovrà presentare la domanda di partecipazione dichiarando, sotto la sua personale responsabilità, il possesso puntuale di tutti i requisiti previsti dal presente bando, ed inoltre:

a. Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, numero telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata;

b. Cittadinanza italiana;

c. Indicazione del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d. Titolo di studio posseduto, il punteggio finale riportato, l'Autorità/Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e l'anno del suo conseguimento. Qualora il titolo fosse stato conseguito all'estero, la dichiarazione di equipollenza indicandone gli estremi normativi, oppure allegare il documento di riconoscimento in Italia del titolo estero;

e. Idoneità fisica all'impiego;

f. Posizione nei riguardi degli obblighi di leva;

g. Possesso della patente di guida di tipo B in corso di validità;

h. Conoscenza della lingua inglese;

i. Conoscenza dell'uso delle strumentazioni e applicazioni informatiche più diffuse;

j. Consenso al trattamento dei dati personali;

l. Eventuali titoli che danno diritto a riserva di posto o a preferenza alla nomina in caso di parità di valutazione, dei quali il candidato intende avvalersi, ai sensi del D.P.R. 487/94; nel caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere.

Nella domanda dovrà inoltre essere indicato:

- l'eventuale condizione di portatore di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, indicando gli ausili e i tempi aggiuntivi necessari per svolgere la prova;



## **CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI**

### **DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA**

- l'eventuale condizione di soggetto con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi del D.M. Pubblica Amministrazione 9 novembre 2021, indicando gli ausili, i tempi aggiuntivi necessari per svolgere la prova;

2. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR.

Si ricorda che le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dell'eventuale assunzione.

#### **Art. 5 DISPOSIZIONI IN FAVORE DI ALCUNE CATEGORIE DI CANDIDATI**

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare la domanda:

1. la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
2. la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della preselezione e/o delle prove scritte e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere;
3. la percentuale di invalidità: il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista;
4. alla domanda dovrà allegare obbligatoriamente il certificato di invalidità.

Per i candidati con DSA (disturbi specifici, dell'apprendimento), ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 bis del D.L.n.80/2021 convertito con legge n. 113/2021 e del Decreto ministeriale del 12/11/2021, sono previste le specifiche misure previste dalla legge, assicurando la possibilità di sostituire la prova scritta con una prova orale o di utilizzare strumenti compensativi



## **CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI**

### **DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA**

per difficoltà di lettura, scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per le medesime prove. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento nella domanda di partecipazione alla selezione dovrà fare richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

In conformità a quanto prescritto dall'art. 7, comma 7 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, è assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, rendendo disponibili appositi spazi per consentire l'allattamento.

Le candidate che si trovino impossibilitate a presentarsi nelle giornate in cui sono fissate le prove d'esame, potranno richiedere lo svolgimento delle prove con modalità differenti ai sensi delle vigenti normative, presentando apposita istanza agli uffici competenti corredata di documentazione sanitaria che attesti lo stato di gravidanza e l'impossibilità agli spostamenti.

#### **Art. 6 PRESELEZIONE**

L'Amministrazione, qualora il numero delle domande presentate sia superiore a trenta (30), si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva, consistente nella somministrazione di un questionario a risposta multipla avente ad oggetto le materie previste per le prove scritte ed orali. La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura, e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente.

Alla preselezione, che non rappresenta prova d'esame, potranno partecipare tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione e versato il contributo economico di € 10,33.

Per coloro che hanno presentato domanda al concorso di cui al bando pubblicato nella G.U. N. 14 del 21/02/2023 - 4<sup>a</sup> serie speciale Concorsi, il pagamento non è dovuto. Nella sezione presente sul portale INPA per la ricevuta di pagamento dovrà essere allegata dichiarazione ai sensi dell'art. 47



## CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

del D.P.R. 445/2000 e la ricevuta che attesti l'avvenuto pagamento della quota nella precedente procedura concorsuale.

Saranno ammessi alle prove d'esame i primi duecento (200) candidati, che avranno conseguito il punteggio più alto in graduatoria. Verranno ammessi alle successive prove d'esame anche i candidati risultati ex aequo alla centesima posizione.

Per esigenze di celerità, nelle more della verifica della regolarità delle domande e del possesso dei requisiti richiesti, tutti gli aspiranti saranno ammessi alla partecipazione alle prove concorsuali "con riserva".

Si precisa che detta prova verrà effettuata utilizzando dispositivi informatici.

### **Art. 7 PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame finalizzate all'accertamento delle competenze concettuali e metodologiche dei candidati, rispetto al profilo messo a concorso, saranno le seguenti:

- una prova scritta
- una prova orale

L'idoneità ad entrambe le prove è conseguita con punti 21 su 30.

**La prova scritta** (Massimo 30 PUNTI) a contenuto teorico/pratico che potrà consistere in una esposizione su un argomento e/o in una serie di quesiti aperti e/o risoluzione di problemi e/o mediante elaborazioni di carattere pratico costituiti dalla formulazione di atti o elaborati anche amministrativi, inerenti la funzione da svolgere ai quali dovrà essere data una risposta sintetica, attinenti alle seguenti materie:

- Legislazione nazionale sui servizi socio-assistenziali e socio-sanitari;
- Legislazione regionale del LAZIO sui servizi socio-assistenziali e socio-sanitari;
- Legislazione nazionale in materia di minori e famiglia;
- Legislazione regionale del LAZIO in materia di minori e famiglia;
- Principi, metodi e tecniche del servizio sociale applicato all'assistenza agli anziani, ai minori, ai disabili in generale alle situazioni di disagio e/o di emarginazione;
- Programmazione, organizzazione e gestione dei servizi socio-assistenziali;
- Misure di contrasto alla povertà e di inclusione sociale;
- Normativa e procedure relative alle forme di protezione giuridica (tutela, curatela e



## CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

amministrazione di sostegno);

- Nozioni di diritto amministrativo - Procedimento amministrativo (L. n. 241/1990 e s.m.i.), con particolare riguardo alle competenze dei Servizi Sociali;
- Nozioni di diritto costituzionale, di diritto civile e di diritto penale, con particolare riguardo agli adempimenti dei Servizi Sociali nei diversi settori di tutela (minori, famiglia, donne vittime di violenza, anziani, disabili, adulti fragili);
- Normativa nazionale in materia di contrasto alla violenza di genere;
- Normativa regionale del LAZIO in materia di contrasto alla violenza di genere;
- Normativa in materia di disabilità;
- Rapporti con gli Organi giudiziari;
- Elementi di deontologia professionale;
- Nozioni sulla trasparenza (D. Lgs. n. 33/2013), anticorruzione (L.190/2012 e s.m.i), privacy (D.Lgs.n.196/03 e s.m.i.);
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000 e s.m.i);
- Norme in materia di Codice dei contratti pubblici (D.Lgs.n.36/2023);
- Diritti e obblighi dei dipendenti pubblici \_ Codice di comportamento ex DPR n.62/2013 e ss.mm. e ii.

Si precisa che detta prova verrà effettuata utilizzando dispositivi informatici.

**La prova orale** (Massimo 30 PUNTI) consisterà in un colloquio teso a verificare le conoscenze tecniche sulle materie indicate per la prova scritta, le competenze relazionali, le attitudini complessivamente espresse dal candidato rispetto alle mansioni proprie del profilo professionale di Assistente Sociale.

Al termine della prova orale di ciascun candidato la Commissione procederà all'accertamento della conoscenza degli strumenti informatici di base e delle applicazioni più diffuse e della conoscenza della lingua inglese.

### **Art. 8 VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**(Massimo 10 PUNTI)**



## CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione dopo lo svolgimento delle prove orali, previa determinazione dei criteri di valutazione.

I titoli professionali sono suddivisi in titoli di studio e di servizio.

I complessivi 10 punti sono così ripartiti:

- Titoli di studio: 5 punti;
- Titoli di servizio: 5 punti;

### a) Valutazione titoli di studi (Max punti 5):

- Votazione conseguita per il titolo di studio previsto per l'ammissione alla procedura secondo il seguente prospetto (Max punti 1,50)

| VOTO      | PUNTEGGIO |
|-----------|-----------|
| 66 - 75   | 0,00      |
| 76 - 85   | 0,75      |
| 86 - 95   | 1,00      |
| 96 - 105  | 1,25      |
| 106 - 110 | 1,50      |

- Possesso del Diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento o equiparata Laurea Magistrale (DM n. 270/2004) o Laurea specialistica (DM n. 509/1999) nella materia oggetto della posizione messa a concorso: punti 1;

Ulteriore titolo di studio universitario (Max punti 2,50)

- dottorato di ricerca: punti 1,25;
- master universitario di 1^ livello: 0.50
- master universitario di 2^ livello: 0,75

### b) Valutazione titoli di servizio (Max punti 5)

La valutazione dei titoli di servizio avverrà secondo i seguenti criteri:

- per servizio prestato presso pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro di natura subordinata (contratto a tempo indeterminato o determinato) con inquadramento



## **CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI**

### **DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA**

giuridico e funzioni corrispondenti o equiparabili o superiori al posto messo a concorso: punti 0,50 per ogni anno o frazione superiore a mesi sei fino a un massimo di punti 5;

- per servizio prestato presso pubbliche amministrazioni con rapporto contrattuale di somministrazione e lavoro o collaborazioni di natura coordinata e continuativa ovvero per servizio prestato presso società o enti a partecipazione pubblica, con mansioni assimilabili al profilo professionale del posto messo a concorso: punti 0,15 per ogni anno o frazione superiore a mesi sei fino a un massimo di punti 5;
- per servizio prestato presso enti privati, con mansioni assimilabili al profilo professionale del posto messo a concorso: punti 0,10 per ogni anno o frazione superiore a mesi sei fino a un massimo di punti 5.

In assenza di documentazione comprovante il possesso dei titoli i punteggi non verranno attribuiti;

La documentazione relativa al servizio prestato deve essere prodotta entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso o, in caso di richiesta di integrazione documentale, entro il termine perentorio assegnato. Il mancato rispetto delle presenti disposizioni comporterà l'esclusione del servizio prestato nella valutazione dei titoli di servizio.

#### **Art. 9 CANDIDATI AMMESSI, CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME**

Tutte le comunicazioni relative al presente bando di concorso verranno effettuate esclusivamente mediante comunicazione sul sito istituzionale del Consorzio [www.consorziosocialepomeziaardea.rm.it](http://www.consorziosocialepomeziaardea.rm.it) – Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e sul Portale InPa.

Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e sostituiscono ogni comunicazione individuale. Nessuna comunicazione sarà data individualmente ai candidati. Pertanto, sarà cura degli stessi prendere visione dei singoli esiti sul sito internet del Consorzio e sul Portale InPa.

Ai sensi dell'art 35-ter del d.lgs. n. 165/2001, la pubblicazione delle procedure di reclutamento nel singolo sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento, esonera il Consorzio dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale.

I candidati sono tenuti a presentarsi il giorno **10 settembre 2024 ore 9.30** per l'espletamento della procedura di preselezione, muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di



## **CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI**

### **DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA**

validità. Il giorno 10 settembre la prova si svolgerà seguendo l'ordine alfabetico del cognome del candidato, con un massimo di n. 100 persone a sezione. Sarà cura del Consorzio comunicare ai candidati l'orario di convocazione per la giornata del 10 settembre, ovvero del giorno successivo, 11 settembre, qualora il numero dei candidati sia particolarmente elevato.

Nel giorno successivo alla chiusura della preselezione, si svolgerà la prova scritta. La mancata presentazione del candidato alle prove, ivi compresa l'eventuale preselezione, verrà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio complessivo dei voti riportati nella prova scritta e nella prova orale.

#### **Art. 10 COMMISSIONE DI CONCORSO**

1. La Commissione Esaminatrice della procedura concorsuale, che sarà formalmente nominata con atto dirigenziale successivamente alla scadenza del presente bando, sarà composta da tre membri interni e/o esterni all'Ente (Presidente ed altri due membri, rispettando la parità di genere), dal Segretario della Commissione interno e/o esterno all'Ente e potrà essere integrata da uno o più membri esperti. Si precisa che i membri della Commissione sarà costituita da membri di comprovata esperienza nel settore dei Servizi Sociali e nelle materie oggetto della procedura concorsuale;
2. La Commissione, in sede di insediamento, avrà il compito di stabilire i criteri e sub criteri per l'attribuzione dei punteggi relativi alla valutazione delle prove;
3. Per quanto riguarda la conoscenza di elementi di informatica e della lingua straniera, la Commissione esaminatrice, se necessario, potrà essere integrata da membri aggiuntivi.
4. La Commissione esaminatrice può svolgere i propri lavori anche in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

#### **Art. 11 GRADUATORIA E PRESA IN SERVIZIO**

La graduatoria finale di merito è formata secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, applicando le eventuali riserve e preferenze secondo le previsioni di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii. e la normativa vigente in materia. Sono dichiarati vincitori del concorso i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito



## **CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI**

### **DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA**

nei limiti delle prime 20 posizioni. La graduatoria rimane efficace per due anni dalla data di approvazione. È facoltà dell'Amministrazione precedente, utilizzare detta graduatoria anche per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o tempo parziale, che si rendessero successivamente necessarie.

#### **12. PROROGA, RIAPERTURA O REVOCA DELLA SELEZIONE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso, qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso. Parimenti, l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il concorso bandito senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

#### **13. ADEMPIMENTI AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/1990**

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi degli artt.7 e 8 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando di concorso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Katia Matteo, direttore del Consorzio Sociale Pomezia Ardea. L'accesso agli atti è garantito dal Responsabile del Procedimento.

#### **14. RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE**

Il presente bando di concorso non vincola in alcun modo il Consorzio che ha facoltà di non dare seguito, in tutto o in parte, alla procedura selettiva, in conseguenza di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo rendessero necessario, dandone comunicazione agli interessati.

#### **15. INFORMATIVA SULLA PRIVACY - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal GDPR (Reg. UE n. 679/2016). Ai sensi dell'art. 13, del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento 2016/679/UE, s'informa che i dati forniti dagli aspiranti concorrenti saranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:

1. espletamento di tutte le operazioni concorsuali;
2. eventuale successiva instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.



## **CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI**

### **DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA**

Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei concorrenti, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.

Per il trattamento dei dati saranno utilizzati strumenti sia elettronici sia manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

I dati trattati saranno comunicati alla Commissione esaminatrice del concorso i cui componenti saranno autorizzati al trattamento.

I dati trattati potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici o a soggetti privati nei limiti previsti da leggi o da regolamento e potranno venirne a conoscenza, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, i Responsabili dei Servizi nella qualità di responsabili del trattamento nonché i dipendenti e i collaboratori anche esterni dell'ente quali incaricati del trattamento. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso pubblico, pena l'esclusione dalla procedura in oggetto.

Il titolare del trattamento è il Consorzio.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Personale dott.ssa Katia Matteo.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), designato dal Titolare ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è: avv.to Pasquale Federico.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'articolo 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016.

#### **16. DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle norme regolamentari cui esso si attiene.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e del d.lgs. 30/03/2001 n.165.

Ogni informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio Personale all'indirizzo e-mail: [protocollo@consorziosocialepomeziaardea.rm.it](mailto:protocollo@consorziosocialepomeziaardea.rm.it)

Non verranno fornite indicazioni sui testi da utilizzare per la preparazione al concorso.



## **CONSORZIO PER LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI SOCIALI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO RM 6.4 POMEZIA-ARDEA**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa riferimento alle leggi vigenti in materia ed alle norme stabilite dai Regolamenti del Consorzio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, previa motivata determinazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore della selezione, qualora sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto messo a concorso, ovvero qualora vi siano cause ostative determinate da disposizioni di legge, senza che possano essere sollevate eccezioni o vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito internet del Consorzio [www.consorziosocialepomeziaardea.rm.it](http://www.consorziosocialepomeziaardea.rm.it) – Sezione Amministrazione trasparente / Bandi di concorso e sul Portale InPa.

**Il Direttore del Consorzio**

**Dott.ssa Katia Matteo**